乐山市政务服务中心综合窗口工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 贴近期红底免冠1寸彩照1张 |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 |  | 学历学位 |  | 所学专业 |  |
| 身份证号码 |  |
| 家庭住址 |  |
| 联系电话 |  | 特 长 |  |
| 个人简历（含学习和工作简历） |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 |  |
| 需要说明的情况 | 本人承诺以上情况属实，如有虚假，一经发现，用人单位可不予录用，相关后果由本人承担。应聘人员亲笔签名： |
| 填表说明 | 1.个人简历从高中（中专）开始填写，工作简历填写必须连续，有待业情况也必须填写。2.本表要求统一用A4纸打印。 |