河池市商务局2022年公开招聘政府购买

服务岗位人员公告

根据工作需要，河池市商务局决定面向社会公开招聘政府购买服务岗位工作人员1名。现将招聘有关事项公告如下：

**一、招聘原则**

按照公开、公平、竞争、择优的原则，采取自愿报名，面试、考核相结合的办法择优聘用。

**二、招聘岗位、主要职责及人数**

招聘政府购买服务岗位工作人员1名，主要从事行政辅助工作。

**三、招聘条件及岗位要求**

**（一）基本条件**

遵纪守法，爱岗敬业，服从安排，有较强的事业心、责任感和团结协作精神，身体健康，能吃苦耐劳，无违法犯罪记录。

**（二）具有下列情形之一的，不得报名**

1.曾受过各类刑事处罚的人员。

2.曾被开除公职的人员。

3.正在接受司法机关立案侦查或纪委监委机关立案调查的。

4.受到诫勉、组织处理或者党纪政务处分影响期未满或者期满影响使用的。

5.有其他违反有关规定不适宜报考政府购买服务岗位的人员。

（**三）岗位需求如下表：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘单位 | 招聘岗位名称 | 计划招聘人数 | 年龄 | 学历 | 专业 | 备注 |
| 河池市商务局 | 行政辅助类 | 1 | 18周岁以上，45周岁以下 | 全日制大专及以上 | 不限 | 能熟练操作电脑，具有较强文字表达能力和写作能力优先 |

**四、招聘程序和办法**

**(一)报名时间、地点和要求**

1.报名时间：2022年10月20日至27日。

2.报名方式：可采用现场报名和网络报名。工作日可将报名材料送至河池市商务局办公室(地址：河池市金城江区金城中路411号河池市商务局三楼)；也可将报名材料扫描件发送至电子邮箱：hcsswj@hechi.gov.cn。

3.报名须提供以下材料：⑴《河池市商务局公开招聘工作人员报名表》原件(详见附件)；⑵个人有效身份证、学历证书等复印件(需提供原件审核)；⑶三年来学习或工作总结；⑷近期1寸红底免冠彩色照片2张。

**(二)资格审查**

由河池市商务局办公室负责对报名者进行资格审查，经资格审查合格的，于报名时间截止后2日内，将资格审查结果告知报考者。

**(三)面试**

采取结构化面试方式对审查合格人员进行面试，主要测试应聘人员的仪表举止、语言表达、专业知识、处理问题能力等综合素质。面试成绩满分为100分。面试时间、地点另行通知。

**(四)聘用**

根据面试成绩从高到低确定聘用人员。

**五、待遇和管理**

**(一) 聘用待遇**

1.工资待遇。按照《河池市人民政府办公室关于印发河池市政府购买服务岗位人员管理办法（试行）的通知》（河政办发〔2015〕108号）文件规定执行。试用期（1个月）基本工资2200元/月，正式聘用后基本工资2500元/月，伙食补贴330元，含个人缴纳的“五险一金”费用。其他福利参照单位非编职工执行。

2.五险一金：应缴纳的养老、失业、医疗、工伤、生育等，社会保险、住房公积金按相关文件规定执行。

**(二) 聘用管理**

实行劳动合同制度管理，河池市商务局按程序办理聘用手续，由使用部门对聘用人员进行人事及日常管理、年度考核。合同期为1年，合同期满后，经年度考核合格后可续签。

**六、有关说明**

**(一)**凡在报名、面试过程中弄虚作假或隐瞒个人真实情况的，一经查实取消聘用资格，责任由应聘人员自行承担。

**(二)**应聘人员必须提交准确、畅通的联系电话，因无法与应聘人员取得联系的，由负责联系人的工作人员如实登记，所造成的后果由应聘人员自行负责。

**(三)**其他未尽事宜，请向河池市商务局办公室咨询。(地址：河池市金城江区金城中路411号)。联系电话：0778-2281560,0778-2283392。

附件：河池市商务局招聘工作人员报名表

附件

河池市商务局招聘工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出 生年 月 | （ 岁） | 照 片 |
| 民 族 |  | 籍贯和出生地 |  | 健 康 状 况 |  |
| 政 治面 貌 |  | 毕 业时 间 |  | 参加工作时间 |  |
| 婚 否 |  | 主要爱好 和特长 |  | 身 高 （CM） |  |
| 全日制教 育 | 学历学位 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 | 学历学位 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 身份证号 码 |  | 现工作单位及职务 |  |
| 通信地址及 邮 编 |  | 联 系电 话 |  | 申报岗位 |  |
| 个人简历 |  |
| 个 人 简 历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及主要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 承 诺事 项 | 本人承诺以上所填写情况属实。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　报名者签名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 年 月 日 |
| 聘用单位审查意 见 |  年 月 日 |

说明：1.此表可以下载电脑打印，也可以用钢笔或水性笔填写。2.必须本人签名。