**附件1：**

**天津机电职业技术学院2023年就业见习招募计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 见习部门 | 招募岗位 | 招募人数 | 招募条件 | | | 简历投递邮箱 |
| 专业 | 学历 | 其它 |
| 1 | 行政办公室 | 综合管理助理 | 1 | 管理类、新闻类、会计类 | 本科及以上 | 能够较熟练的使用word、Excel、PPT等办公软件完成相关工作。 | tjjidian2001@126.com |
| 2 | 人力资源部 | 档案助理 | 2 | 档案管理、人力资源管理 | 本科及以上 | 中共党员（含预备党员），熟练使用办公软件，工作认真踏实，学习能力强，遵守纪律。 | [suoyuanhr@163.com](mailto:suoyuanhr@163.com) |
| 3 | 教务部 | 教学管理助理 | 1 | 不限 | 本科及以上 | 具有教学或教学管理经历，具有较强的团队合作精神、沟通能力、学习能力、创新意识和责任意识，具备良好的心理素质和身体素质。有较强的office办公文档处理能力。 | tjjdjwc@163.com |
| 4 | 机械学院 | 实训教师助理 | 1 | 机械工程、机械制造及其自动化，车辆工程，宇航材料科学与技术、飞行器设计、航空宇航推进理论与工程、航空宇航制造工程、人机与环境工程 | 本科及以上 | 能够完成实训教师助教工作、实验室管理员助理工作。工作积极主动、吃苦耐劳，有责任心，具有团队协作精神。 | jxxy2401@163.com |
| 5 | 管理与信息  学院 | 实习管理助理 | 2 | 信息类 | 本科及以上 | 无 | skyofnight@163.com |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招募部门 | 招募岗位 | 招募人数 | 招募条件 | | | 简历投递邮箱 |
| 专业 | 学历 | 其它 |
| 6 | 体育部 | 教师助理 | 3 | 体育学 | 研究生硕士 | 无 | 674934551@qq.com |
| 7 | 机电技术实训中心 | 设备管理助理 | 1 | 机械制造类 | 本科及以上 | 能够操作机械加工机床，善于沟通。掌握数控机床维修技能者优先。 | 349655265@qq.com |
| 8 | 团委 | 社团管理（文艺中心艺术指导） | 1 | 音乐表演或有相关经历 | 本科及以上 | 无 | 176117639@qq.com |
| 9 | 网络安全和信息化办公室 | 应用系统管理助理 | 1 | 计算机科学与技术类 | 本科及以上 | 中共党员（含预备党员），工作积极主动、吃苦耐劳，有责任心，具有团队协作精神。精通一门开发语言，熟悉前端开发技术，熟练使用数据库，熟悉主流开发框架，具备一定网络故障的分析、判断、解决能力，熟悉虚拟化、云计算技术。 | 85340087@qq.com |
| 10 | 工会 | 管理助理 | 1 | 不限 | 本科及以上 | 中共党员（含预备党员），综合素质好，工作态度踏实认真，服从工作安排，有较强的服务意识和奉献精神。熟练掌握办公软件，具有现代信息技术应用能力。有相关工作经历和经验者优先。 | jddx\_hs@126.com |